

UNIONE MONTANA MEDIA OSSOLA

ALLEGATO 3

AL MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI

TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE

Titolario di classificazione adottato dall'Ente

| | |
|------|--|
| I | Amministrazione Generale |
| II | Organi di Governo, Gestione controllo consulenza |
| III | Risorse Umane |
| IV | Risorse Finanziarie e Patrimoniali |
| V | Affari Legali |
| VI | Pianificazione e Gestione del Territorio |
| VII | Servizi alla Persona |
| VIII | Attività Economiche |
| IX | Polizia Locale e Sicurezza Pubblica |
| X | Tutela della Salute |
| XI | Servizi Demografici |
| XII | Elezioni ed Iniziative Popolari |
| XIII | Affari Militari |
| XIV | Oggetti Diversi |